

PRIMERA SESIÓN DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

En la ciudad de Lima, a los 25 días del febrero de 2025, a las 18.00 horas, se reunió el Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS), conformado mediante Carta N° 001-2026-DMM e integrado por las siguientes personas:

Nombres y Apellidos	Cargo	Rol
Rosario Riofrío Espinoza	Secretaría General	Funcionario Responsable
Karla Yvonne Fernandez Granados	Secretaría Ejecutiva del Despacho Viceministerial de Economía	Integrante
Isabel Matías Elías	Secretaría Ejecutiva del Despacho Viceministerial de Hacienda	Integrante
Mario Eduardo Jiménez Guerrero	Jefe de la Oficina General de Administración	Integrante
Carlos Vargas Medrano	Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto	Integrante

1. Agenda:

Aprobar el Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades del ETTS para la Transferencia de Gestión del Sector Economía y Finanzas.

2. Comentarios:

El Funcionario Responsable del ETTS informó que, en cumplimiento del encargo recibido en la sesión de instalación del referido Equipo de Transferencia, se cursará comunicación a los órganos y unidades ejecutoras del MEF, así como a los organismos públicos adscritos y empresas vinculadas al Sector, en donde se señalan los lineamientos que deben tener en cuenta para el proceso de transferencia.

El Secretario Técnico señaló que la presente transferencia de gestión se enmarca en el literal b) del numeral 7.2.1 de la Directiva N° 016-2022-CG/PREVI. Asimismo, informó que procedió a solicitar a la CGR los accesos correspondientes para el registro en el Aplicativo Informático de la CGR, los cuales ya han sido brindados, con el registro de documentos del ETTS en el aplicativo de la CGR.

Finalmente, el Secretario Técnico expuso la propuesta de Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades del ETTS, para la Transferencia de Gestión del Sector Economía y Finanzas, que contiene la siguiente información:

Ministerio de Economía y Finanzas

- Informe de Transferencia de Gestión, del 14OCT2025 al 24FEB2026.
- Informe de Rendición de Cuentas por Periodo Anual, del 14OCT2025 al 31DIC2025.
- Informe de Rendición de Cuentas por Término de Gestión, del 01ENE2026 al 24FEB2026.

Pliegos y Empresas adscritas al Sector Economía y Finanzas

- Informe de Transferencia de Gestión del 14OCT2025 al 24FEB2026.
- Informe de Rendición de Cuentas Anual de la fecha de corte inicial (según corresponda) al 31DIC2025.
- Informe de Rendición de Cuentas por Término de Gestión, del 01ENE2026 al 24FEB2026.

3. Acuerdos adoptados:

Luego de un intercambio de opiniones, se aprueba el Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades del ETTS para la Transferencia de Gestión del Sector Economía y Finanzas, que incluye los plazos para la entrega de información, conforme se detalla en Anexo adjunto, el mismo que forma parte integrante de la presente Acta.

En señal de conformidad, suscriben la presente Acta:



Rosario Riofrío Espinoza
Funcionario Responsable



Karla Yvonne Fernandez Granados
Integrante



Isabel Matías Elías
Integrante



Mario Eduardo Jiménez Guerrero
Integrante



Carlos Vargas Medrano
Integrante
Secretario Técnico

**Anexo: Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades del Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS)
INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL SECTOR ECONOMÍA Y FINANZAS**

N°	ACTIVIDADES	Hasta	Responsables
DOCUMENTO Y ACTAS DEL EQUIPO DE TRABAJO / GENERACIÓN DE ACCESOS AL APLICATIVO			
1	Documento de conformación el ETTS	Martes 24/02/2026	Titular Saliente
2	Acta de Instalación del ETTS	Martes 24/02/2026	Funcionario Responsable ETTS
3	Generar los accesos para los responsables de unidades ejecutoras del MEF, pliegos y empresas vinculadas al SEF	Miércoles 25/02/2026	Titular Saliente/OGPP
4	Registro del Acta de Instalación del ETTS	Miércoles 25/02/2026	Funcionario Responsable ETTS/OGPP
ELABORACIÓN Y REGISTRO DEL INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, DEL 14OCT2025 AL 24FEB2026, QUE INCLUYE LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS, POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 14OCT2025 AL 31DIC2025 (IRC POR PERIODO ANUAL) Y DEL 01ENE2026 AL 24FEB2026 (IRC POR TÉRMINO DE GESTIÓN).			
5	Remitir información por parte del DVE, DVH y SG sobre los siguientes puntos; para el informe de Transferencia de Gestión: i) Resumen Ejecutivo; ii) Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar; iii) Resultados obtenidos al final de la Gestión; y, iv) Asuntos de prioritaria atención institucional; y, para los informes de Rendición de Cuentas: i) Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión, ii) Limitaciones en el Periodo a Rendir; y, iii) Recomendaciones de Mejora.	Miércoles 04/03/2026	VMH/ VME/SG
6	Información sobre Gestión Documental, Inventario de Aplicativos Informáticos, Sistema de Defensa Jurídica, Sistema Nacional de Control.	Miércoles 04/03/2026	OGSU/OGTI/PP/PPH/OCI-OGPII
7	Registrar Información General de Titular de Pliego; Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras; Misión, Visión, Valores, Organigrama, Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución; información de indicadores de eficacia y otros relacionados a la entidad. Revisar y registrar puntos 5 y 6 en el Aplicativo.	Miércoles 04/03/2026	OGPP
8	Los responsables de la UE registran y visan la información a su cargo a través del aplicativo informático.	Miércoles 04/03/2026	Responsables de Unidades Ejecutoras
9	Revisar información registrada en el Aplicativo Informático.	Viernes 06/03/2026	ETTS
10	Aprobar y suscribir el Informe de Transferencia de Gestión del Pliego MEF en el Aplicativo Informático.	Lunes 09/03/2026	Titular Saliente
ELABORACIÓN Y REGISTRO DE LOS INFORMES DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE LOS PLIEGOS Y EMPRESAS ADSCRITAS AL SECTOR ECONOMÍA Y FINANZAS DEL DEL 14OCT2025 AL 24FEB2026, QUE INCLUYE LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS (POR PERIODO ANUAL Y POR TÉRMINO DE GESTIÓN), SEGÚN CORRESPONDA, EN CADA CASO			




11	Los Titulares de los pliegos del Sector Economía y Finanzas registran, visan y remiten sus Informes de Transferencia de Gestión, a través del Aplicativo CGR, al Funcionario Responsable del ETTS.	Miércoles 04/03/2026	Titulares de Pliego
12	Los titulares del FONAFE (holding) y de las empresas vinculadas al SEF remiten sus informes visados, a través del Aplicativo Informático CGR.	Miércoles 04/03/2026	Titulares de Empresas
13	Consolidar los Informes de Transferencia de Gestión remitidos por los pliegos y empresas del SEF; incorporar información y documentación de asuntos que se consideren de prioritaria atención.	Jueves 05/03/2026	OGPP
14	Revisar el Informe de Transferencia de Gestión del Sector Economía y Finanzas.	Viernes 06/03/2026	ETTS
15	Visar y enviar al Titular Saliente el Informe de Transferencia de Gestión del Sector Economía y Finanzas.	Lunes 09/03/2026	Funcionario Responsable ETTS
16	Aprobar, suscribir y enviar, a través del Aplicativo CGR, el Informe de Transferencia de Gestión a la CGR y al Equipo de Transferencia del Titular Entrante.	Lunes 09/03/2026	Titular Saliente

Numeral 7.2.3, inciso ii, literal b): El Titular Saliente envía el Informe de Transferencia de Gestión a la Contraloría y al Titular Entrante hasta diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de corte, a través del aplicativo de la CGR.


